

შპს მეცნიერებათა სკოლა

მისამართი: ქ. გორი, გორგასლის ქ. N1^ა

ინდექსი: 1400

ელ-ფოსტა: schoolofscience.gori@gmail.com



School of science LLC

Address: 1a, Gorgasali str., Gori

p/index: 1400

E-mail: schoolofscience.gori@gmail.com

Tel: 0(370)270556;

ქ. გორი

12.06.2023 წ.

ბრძანება N 01-45

შპს მეცნიერებათა სკოლის განვითარების ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის (2023-2024 სასწავლო წელი) დამტკიცების შესახებ

შპს მეცნიერებათა სკოლის წესდების საფუძველზე,

ვბრძანებ:

1. დამტკიცდეს შპს მეცნიერებათა სკოლის განვითარების ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა (2023-2024 სასწავლო წელი) დანართის შესაბამისად.
2. ბრძანება ძალაში შედის ხელმოწერისთანავე;
3. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს კანონმდებლობით დადგენილი წესით გაცნობიდან ერთი თვის ვადაში გორის რაიონულ სასამართლოში (მის.: ქ. გორი, სერგო ჯორბენაძის N30).

შპს მეცნიერებათა
სკოლის დირექტორი



ეკატერინე სუხიშვილი



შპს მეცნიერებათა სკოლა

ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა
2023-2024ს.წ.

სტრატეგიული მიზნები:

1. სკოლის ინფრასტრუქტურის განვითარება და მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის სრულყოფა
2. საზოგადოების მართვასთან დაკავშირებული საორგანიზაციო საკითხები/პროცედურები და სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული დოკუმენტაცია
3. სასწავლო და საადმინისტრაციო პროცესის მუდმივი განვითარება
4. ადამიანური რესურსების პროფესიული განვითარება
5. მშობელთა ჩართულობა სასწავლო-ადმინისტრაციული პროცესში
6. უსაფრთხო და ორგანიზებული გარემო
7. პარტნიორებთან თანამშრომლობა, კავშირების დამყარება და მუდმივი განვითარება
8. მოსწავლეთა მხარდაჭერა

სტრატეგიული მიზანი - 1. სკოლის ინფრასტრუქტურის განვითარება და მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის სრულყოფა

N	ამოცანა	აქტივობა	პასუხისმგებელი პირი/პირები ან/და სტრუქტურული ერთეულები	2023				2024								შესრულების ინდიკატორი	რესურსი	
				IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII			
1.1	ტექნოლოგიური ბაზის განახლება/ გაუმჯობესება	ტექნოლოგიური ბაზის გაძლიერების საჭიროებების დადგენა	დირექტორი ისტ მასწავლებელი														კვლევის ანგარიში	არსებული რესურსი
		დაგეგმვა															გეგმა	არსებული რესურსი
		შესაბამისი შესყიდვების განხორციელება	ბუღალტერი															შესყიდვის დოკუმენტაცია
1.2	სასკოლო ინვენტარის განახლება-შემენა	სასკოლო ინვენტარის სისტემატური შემოწმება	დირექტორი														ანგარიში	არსებული რესურსი
		განახლება- შემენის საჭიროებების დადგენა	დირექტორი														ანგარიში	არსებული რესურსი
		შემენა	დირექტორი, ბუღალტერი														შესყიდვის დოკუმენტაცია	არსებული რესურსი
1.3	სპეციალური საჭიროების მქონე პირთათვის ადაპტირებული	საჭიროებების კვლევა	დირექტორი, ფსიქოლოგი														ანგარიში	არსებული რესურსი
		საჭიროებების დადგენა	დირექტორი, ფსიქოლოგი														ანგარიში	არსებული რესურსი

	გარემოს გაუმჯობესება	სპეციალური საჭიროების მქონე პირთათვის ადაპტირებული გარემოს გასაუმჯობესებლად რესურსების შექმნა	დირექტორი, ბუღალტერი													შესყიდვების დოკუმენტაცია	არსებული რესურსი
1.4	მიმდინარე სარემონტო სამუშაოების განხორციელება	საჭიროებების კვლევა	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი ბუღალტერი													ანგარიშ	არსებული რესურსი
		სარემონტო სამუშაოების დაგეგმვა	დირექტორი, ბუღალტერი													გეგმა	არსებული რესურსი
		სარემონტო სამუშაოები	დირექტორი													შესყიდვები	არსებული რესურსი
1.5	სამედიცინო კაბინეტის პერიოდული შევსება პირველადი დახმარებისათვის აუცილებელი პრეპარატებით	საჭიროებების კვლევა, ფინანსების გამოყოფა და შესყიდვის დაგეგმვა	დირექტორი, ბუღალტერი, ექიმი												შესყიდვები	არსებული რესურსი	
1.6	სასწავლო რესურსებისა და საბიბლიოთეკო წიგნადი ფონდის შექმნა, განახლება	საჭიროებების კვლევა,	ბიბლიოთეკარი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი													ანგარიში	არსებული რესურსი
		ფინანსების გამოყოფა და შესყიდვის დაგეგმვა	დირექტორი, ბუღალტერი,													შესყიდვის დოკუმენტაცია	არსებული რესურსი

1.7	საკლასო ოთახების თვალსაჩინოებითა და სხვა საჭირო ინვენტარით აღჭურვა, საგანმანათლებლო ელექტრონული რესურსების მოძიება/გამოყენება	საჭიროებების კვლევა	დირექტორი, მასწავლებლები, დამრიგებლები													ანგარიში	არსებული რესურსი
		შესყიდვის დაგეგმვა	დირექტორი, ბუღალტერი,													გეგმა	არსებული რესურსი
		შესყიდვა	ბუღალტერი													შესყიდვის დოკუმენტაცია	არსებული რესურსი

სტრატეგიული მიზანი - 2. საზოგადოების მართვასთან დაკავშირებული საორგანიზაციო საკითხები/პროცედურები და სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული დოკუმენტაცია

N	ამოცანა	აქტივობა	პასუხისმგებელი პირი/პირები ან/და სტრუქტურული ერთეულები													შესრულების ინდიკატორი	რესურსი	
				IX	X	XI	XII	I	II	III	I V	V	V I	VII	VIII			
2.1	ორგანიზაციული სტრუქტურის ჩამოყალიბება/ გადახედვა/ დახვეწა/შესაბამისი ცვლილებების გატარება	დოკუმენტაციის რევიზია, გადახედვა,	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი, იურისტი პედაგოგები														გადახედვის ანალიზი	არსებული რესურსი
		ცვლილებების შეტანა ან სრულად განახლება	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი, იურისტი პედაგოგები														განხორციელებული ცვლილებები	არსებული რესურსი
2.2	სკოლის მისიის, დებულებების, შინაგანაწესის	არსებული მდგომარეობის ანალიზი,	დირექტორი, იურისტი, სასწავლო														დოკუმენტების	არსებული რესურსი

	და სხვა შიდა მარეგულირებელი დოკუმენტაციის გადახედვა	საჭიროებების გამოვლენა, რევიზია, გადახედვა, ცვლილებების შეტანა ან სრულად განახლება	პროცესის მენეჯერი														რევიზიის ანალიზი	
		ცვლილებების შეტანა ან სრულად განახლება	დირექტორი, იურისტი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი															
2.3	საქმისწარმოების ერთიანი სისტემის წარმოების წესის მუდმივი განახლება საჭიროებისამებრ და დახვეწა	რევიზია, გადახედვა,	დირექტორი, საქმისმწარმოებელი														წესის ანალიზი	არსებული რესურსი
		ცვლილებების შეტანა ან სრულად განახლება	დირექტორი, საქმისმწარმოებელი, იურისტი															საქმისწარმოების წესი
2.4	მასწავლებლებთან ხელშეკრულების გაფორმება	საჭიროების შემთხვევაში, ვაკანსიის გამოცხადება, გასაუბრებების ორგანიზება	დირექტორი, საქმისმწარმოებელი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი														ვაკანსიები, საკონკურსო მასალები	არსებული რესურსი
2.5	სასკოლო სასწავლო გეგმის შემუშავება/ დამტკიცება და მასში საჭიროებიდან გამომდინარე	წინა სასწავლო წლის სირთულეების იდენტიფიცირება, ანალიზი	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი														ანგარიში	არსებული რესურსი
		სასკოლო სასწავლო გეგმის პროექტის მომზადება	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი															სსგ

	ცვლილების შეტანა და დახვეწა	ცვლილებების შეტანა	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი																ცვლილებები	არსებული რესურსი
2.6	საჭიროების შემთხვევაში, სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე მოსწავლეებისთვის სპეციალური პროგრამის შემუშავება და დახვეწა	საჭიროების კვლევა, პროგრამის შემუშავება	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი, ფსიქოლოგი																შემუშავებული პროგრამა	არსებული რესურსი
2.7	მოსწავლეების მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან ხელშეკრულებების გაფორმება	ხელშეკრულები პროექტების შემუშავება	დირექტორი, იურისტი																ხელშეკრულება	არსებული რესურსი
2.8	სადამრიგებლო პროგრამების შემუშავება, განახლება-დახვეწა	პროგრამის შემუშავება	სასწავლო პროცესის მენეჯერი დამრიგებლები																სადამრიგებლო პროგრამა	არსებული რესურსი
		პროგრამების გადახედვა	სასწავლო პროცესის მენეჯერი დამრიგებლები																ცვლილებების ანალიზი	არსებული რესურსი
2.9	სკოლის პოპულარიზაციის მიზნით სარეკლამო	ბაზარზე არსებული ვითარების შესწავლა, კონკურენტებთან მიმართებით	დირექტორი სამუშაო ჯგუფი																სამუშაო ჯგუფის ანგარიში	არსებული რესურსი

	კამპანიის წარმოება	უპირატესობების იდენტიფიცირება																	
	სარეკლამო კამპანიის დაგეგმვა და წარმართვა	დირექტორი სამუშაო ჯგუფი																	შემუშავებული გეგმა

სტრატეგიული მიზანი - 3. სასწავლო და საადმინისტრაციო პროცესის მუდმივი განვითარება

N	ამოცანა	აქტივობა	პასუხისმგებელი პირი/პირები ან/და სტრუქტურული ერთეულები	2023				2024								შესრულების ინდიკატორი	რესურსი		
				IX	X	XI	XI I	I	II	III	I V	V	V I	VII	VIII				
3.1	უცხოური ენების გაძლიერებული სწავლება	შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე კადრების შენარჩუნება	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი																არსებული ადამიანური რესურსი
		სასწავლო პროგრამაში ენის გაძლიერებულად სწავლების ასახვა	სასწავლო პროცესის მენეჯერი მასწავლებლები															პროგრამა, სამუშაო შეხვედრები	არსებული ადამიანური რესურსი
3.2	სასწავლო პროცესის მონიტორინგის მექანიზმების დანერგვა და	არსებული მდგომარეობის ანალიზი, საჭიროებების კვლევა	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი														კვლევის ანგარიში	არსებული ადამიანური რესურსი	

	მოსწავლეთა მიღწევების შეფასების მონიტორინგი	მონიტორინგის სისტემის შემუშავება	დირექტორი,												მონიტორინგის ინსტრუმენტები	არსებული ადამიანური რესურსი
		მონიტორინგი	სასწავლო პროცესის მენეჯერი												მონიტორინგის შედეგები	არსებული ადამიანური რესურსი
3.3	ინფორმაციულ-ტექნოლოგიების და სწავლების ინტერაქტიული მეთოდების გამოყენება სასწავლო პროცესში	შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე კადრების მოძიება/შენარჩუნება	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი, მასწავლებლები												შესაბამისი კადრები	არსებული ადამიანური რესურსი
		ტექნიკური ბაზის განვითარება	დირექტორი, მასწავლებელი												შესყიდვის დოკუმენტაცია	არსებული რესურსი
		სასწავლო პროგრამაში ტექნოლოგიების გამოყენების დაგეგმვა	სასწავლო პროცესის მენეჯერი, მასწავლებლები												პროგრამები	არსებული ადამიანური რესურსი
3.4	სამოქალაქო ცნობიერების ჩამოყალიბება	საუბრები, ლექციები, პროექტები სამოქალაქო ცნობიერების შესახებ.	დირექტორი სასწავლო პროცესის მენეჯერი, მასწავლებლები												გეგმა, ანგარიში	არსებული ადამიანური რესურსი
3.5	გაკვეთილებზე დასწრება და შესაბამისი რეკომენდაციები ს შემუშავება	გაკვეთილებზე დასწრების გრაფიკის შემუშავება,	სასწავლო პროცესის მენეჯერი, კათედრის ხელმძღვანელები													არსებული ადამიანური რესურსი

		შეფასების ფორმის შემუშავება	სასწავლო პროცესის მენეჯერი, კათედრის ხელმძღვანელები													არსებული ადამიანური რესურსი
		გაკვეთილებზე დასწრება	სასწავლო პროცესის მენეჯერი, კათედრის ხელმძღვანელები													არსებული ადამიანური რესურსი
3.6	მოსწავლეთა მიღწევების დინამიკის შესწავლა და პერიოდულად მონიტორინგის ჩატარება	არსებული მდგომარეობის ანალიზი, საჭიროებების კვლევა	სასწავლო პროცესის მენეჯერი, დამრიგებლები													არსებული ადამიანური რესურსი
3.7	მოსწავლის შეფასებისა და გაკვეთილზე დასწრების აღრიცხვის ელექტრონული ჟურნალის გამოყენება/მუდმივი გაუმჯობესება და სასწავლო პროცესში მისი გამოყენების დანერგვა	საჭიროებების ანალიზი, რეკომენდაციების მიცემა მასწავლებლებისა და დამრიგებლებისთვის	დირექტორი, ტექნოლოგიებს მასწავლებელი დამრიგებელი											მონიტორინგის შედეგები, რეკომენდაციები		არსებული ადამიანური რესურსი

3.8	სსმ მოსწავლეების მონაწილეობის უზრუნველყოფა სკოლაში გამართულ ყველა ღონისძიებაში, მათი შესაძლებლობების გათვალისწინებით	საჭიროებების კვლევა, პრობლემის გადაჭრის გზების დასახვა, მოსწავლეთა და მშობელთა ინფორმირება, ღონისძიებების დაგეგმვა და ჩართულობის ხელშეწყობა	სასწავლო პროცესის მენეჯერი, ფსიქოლოგი, დამრიგებელი												ფსიქოლოგის ანგარიში	არსებული ადამიანური რესურსი
3.9	მოსწავლეებისთვის მრავალფეროვანი დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურების შეთავაზება	მოსწავლეების ინტერესების განსაზღვრა, მათთან უწყვეტი დიალოგის შესაძლებლობის უზრუნველყოფა, დამატებით საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება და შესაბამისი კადრის მოძიება	სასწავლო პროცესის მენეჯერი, ფსიქოლოგი													არსებული ადამიანური რესურსი
3.10	მოსწავლეთა და მშობელთა გამოკითხვა სასწავლო პროცესთან დაკავშირებით მათი მოსაზრებების,	კითხვარების შედგენა	სასწავლო პროცესის მენეჯერი, ფსიქოლოგი												შემუშავებული კითხვარები	არსებული ადამიანური რესურსი
		კითხვარების შევსება	სასწავლო პროცესის მენეჯერი, ფსიქოლოგი												შევსებული კითხვარები	არსებული ადამიანური რესურსი

	იდეების, საჭიროებების კვლევის მიზნით	ანალიზი	სასწავლო პროცესის მენეჯერი, ფსიქოლოგი													ანგარიში	არსებული ადამიანური რესურსი
--	--------------------------------------	---------	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------	-----------------------------

სტრატეგიული მიზანი - 4. ადამიანური რესურსების პროფესიული განვითარება

N	ამოცანა	აქტივობა	პასუხისმგებელი პირი/პირები ან/და სტრუქტურული ერთეულები	2023				2024								შესრულების ინდიკატორი	რესურსი	
				IX	X	XI	XI I	I	II	III	I V	V	V I	VII	VIII			
4.1	ადმინისტრაციული პერსონალისა და მასწავლებელთა პროფესიული განვითარებისათვის აუცილებელი საჭიროებების დადგენა;	პერსონალის შეფასებები;	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი														კითხვარების ანალიზი	არსებული რესურსი
		მოსწავლეთა და მშობელთა გამოკითხვები და შედეგების ანალიზი;	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი															შედეგების ანალიზი
4.2	მაღალი კვალიფიციური კადრების შენარჩუნება და მოზიდვა	საკადრო პოლიტიკის შემუშავება	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი														შემუშავებული დოკუმენტი	არსებული რესურსი
		დანერგვა															განხორციელების გეგმა	არსებული რესურსი
4.3	თანამშრომელთა პროფესიული	საჭიროებების კვლევა,	დირექტორი,														კვლევის ანგარიში	არსებული რესურსი

	საჭიროებების კვლევა, მათი განვითარებისთვის საჭირო ტრენინგების, სემინარების, სამუშაო შეხვედრების დაგეგმვა		სასწავლო პროცესის მენეჯერი															
		ტრენინგებისა და აქტივობების შესახებ ინფორმაციის მოძიება და გავრცელება	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი														გავრცელებული ინფორმაციის ნუსხა	არსებული რესურსი
		ტრენინგების ჩატარება	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი													ტრენინგების ნუსხა, ანგარიში	არსებული რესურსი	
4.4	კონფერენციებსა და სხვა საგანმანათლებლო ღონისძიებებში მასწავლებელთა ჩართულობის ხელშეწყობა	ინფორმაციის დროულად მიწოდება, მასწავლებელთა წახალისება პროფესიული განვითარების მიზნით	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი													შეთავაზებული აქტივობების ნუსხა, მონაწილეობის სერტიფიკატი	არსებული რესურსი	
4.5	მასწავლებელთა კონსულტირება პროფესიულ განვითარებასთან დაკავშირებულ საკითხებზე	შეხვედრების ორგანიზება/დაგეგმვა, მასწავლებელთა დაინტერესება	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი													შეხვედრების ანგარიში	არსებული რესურსი	
4.6	მასწავლებლებს შორის გამოცდილების გაზიარება, რეკომენდაციების შემუშავება სწავლა-სწავლების თანამედროვე მეთოდოლოგიებისა და მიდგომების დანერგვასთან	სხვადასხვა შეხვედრების, ღონისძიებების ორგანიზება	დირექტორი, კათედრები, მასწავლებლები													შეხვედრების განრიგი, ანგარიში	არსებული რესურსი	

	დაკავშირებით, მასწავლებელთა კოორდინირებული მუშაობა																
4.7	პროექტებში, კონკურსებში, კონფერენციებში მასწავლებელთა ჩართულობა	ინფორმაციის მოძიება, დროულად გავრცელება, მასწავლებელთა ხელშეწყობა	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი, მასწავლებლები													ინფორმაციის ნუსხა	არსებული რესურსი
4.8	ადამიანური რესურსების შეფასების სისტემის დანერგვა	შეფასების სისტემის შემუშავება;	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი													შემუშავებული დოკუმენტი	არსებული რესურსი
		შეფასების სისტემის დანერგვა;	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი													დანერგვის გეგმა, ანგარიში	არსებული რესურსი

სტრატეგიული მიზანი - 5 მშობელთა ჩართულობა სასწავლო-აღმზრდელობით პროცესში

N	ამოცანა	აქტივობა	პასუხისმგებელი პირი/პირები ან/და სტრუქტურული ერთეულები	2023				2024								შესრულების ინდიკატორი	რესურსი
				IX	X	XI	XI I	I	II	III	I V	V V I	VII	VIII			
5.1	მშობლების სასწავლო პროცესის მიმდინარეობის შესახებ სისტემატური ინფორმირება	პერსონალის შეფასებები;	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი													კითხვარები	არსებული რესურსები
		მოსწავლეთა და მშობელთა გამოკითხვები და შედეგების ანალიზი;	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი													შედეგების ანალიზი	არსებული რესურსები

5.2	მშობელთა სასწავლო აღმზრდელობით პროცესში ჩართვასთან დაკავშირებით გამოცდილების გაზიარება	არსებული გამოცდილების გაცნობა და გაზიარება	დირექტორი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი														ანგარიში	არსებული რესურსები
	ჩართვასთან დაკავშირებით გამოცდილების გაზიარება	შეხვედრების ორგანიზება															შეხვედრების მასალები	არსებული რესურსი

სტრატეგიული მიზანი - 6. უსაფრთხო და ორგანიზებული გარემო

N	ამოცანა	აქტივობა	პასუხისმგებელი პირი/პირები ან/და სტრუქტურული ერთეულები	2023				2024								შესრულების ინდიკატორი	რესურსი	
				IX	X	XI	XI I	I	II	III	I V	V	V I	VII	VIII			
6.1	სკოლის ტერიტორიაზე უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის ნორმების დაცვა	უსაფრთხოების დაცვაზე პასუხისმგებელი პირების მუდმივად ინფორმირება	უსაფრთხოებისა და წესრიგის დაცვის სპეციალისტი, დარაჯი														მიწოდებული ინფორმაცია	ადამიანური რესურსი
		მათი საქმიანობის კონტროლი	დირექტორი														მონიტორინგის ცხრილი	არსებული რესურსი
6.2	სკოლის ტერიტორიაზე პირთა გადაადგილების კონტროლი, ტერიტორიის დაცვა, ვიდეო	უცხო პირთა გადაადგილების აღრიცხვის ჟურნალის წარმოება	დარაჯი													უცხო პირთა გადაადგილების აღრიცხვის ჟურნალი	ადამიანური რესურსი	
		ვიდეო კამერების მონიტორინგი	უსაფრთხოებისა და													ჩანაწერები ანგარიში	ადამიანური რესურსი	

	კამერების მონიტორინგი		წესრიგის დაცვის სპეციალისტი														
6.3	საგანგებო სიტუაციების პრევენციისა და მართვის მიზნით შესაბამისი ღონისძიებების განხორციელება	საჭიროებების კვლევა	სასწავლო პროცესის მენეჯერი												კვლევის ანგარიში	ადამიანური რესურსი	
		საგანგებო სიტუაციების მართვის დაგეგმვა	დირექტორი												ჩატარებული საქმიანობის ანგარიში	ადამიანური რესურსი	
6.4	სხვადასხვა ინფექციის ინფექციის გავრცელების პრევენცია	სკოლაში სისუფთავის უზრუნველყოფა, შესაბამისი სხნარებით პერიოდულად დამუშავება, საკლასო ოთახების მუდმივი განთავსება	დირექტორი ექიმი, დამლაგებლები												ჩატარებული სამუშაოების აღრიცხვის ფურცლები	არსებული რესურსი	

სტრატეგიული მიზანი - 7. პარტნიორებთან თანამშრომლობა, კავშირების დამყარება და მუდმივი განვითარება

N	ამოცანა	აქტივობა	პასუხისმგებელი პირი/პირები ან/და სტრუქტურული ერთეულები	2023				2024								შესრულების ინდიკატორი	რესურსი
				IX	X	XI	XI I	I	II	III	I V	V I	VII	VIII			
7.1	პროექტების განხორციელება	კონფერენციების დაგეგმვა და განხორციელება;	დირექტორი, სასწავლო პროცესების მენეჯერი													სამუშაო გეგმა	ადამიანური რესურსი
		ოლიმპიადებში მონაწილეობის მიღება;	დირექტორი, სასწავლო პროცესების მენეჯერი													განცხადებები, მონაწილეების შედეგები	ადამიანური რესურსი

		საზაფხულო და ზამთრის შემეცნებითი ბანაკების დაგეგმვა	დირექტორი, სასწავლო პროცესების მენეჯერი												პროგრამა	ადამიანური რესურსი
		საზაფხულო და ზამთრის შემეცნებითი ბანაკების განხორციელება	დირექტორი, სასწავლო პროცესების მენეჯერი												განხორციელებული აქტივობები, ანგარიში	არსებული ადამიანური და ფინანსური რესურსი
7.2	საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან თანამშრომლობა	საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან თანამშრომლობის გაღრმავება, საერთო სასწავლო და საგანმანათლებლო ღონისძიებების დაგეგმვა/განხორციელება	დირექტორი, სასწავლო პროცესების მენეჯერი												მემორანდუმი შეხვედრების ამსახველი მასალები	არსებული რესურსი

სტრატეგიული მიზანი - 8. მოსწავლეთა მხარდაჭერა

N	ამოცანა	აქტივობა	პასუხისმგებელი პირი/პირები ან/და სტრუქტურული ერთეულები	2023				2024								შესრულების ინდიკატორი	რესურსი
				IX	X	XI	XI I	I	II	III	I V	V	V I	VII	VIII		
8.1	მოსწავლეების მონაწილეობა სხვადასხვა პროექტებსა და ოლიმპიადებში, ფესტივალებში	მოსწავლეთათვის ინფორმაციის მიწოდება	სასწავლო პროცესების მენეჯერი													განცხადებები	არსებული ადამიანური რესურსი
		უფლებამოსილების ფარგლებში მხარდაჭერა	სასწავლო პროცესების მენეჯერი მასწავლებლები													ანგარიში, შედეგები	არსებული ადამიანური რესურსი

8.2	მოსწავლეთა უფლებების დაცვის ხელშემწყობი აქტივობები	საჭიროებების კვლევა და შესაბამისი	დირექტორი, სასწავლო პროცესების მენეჯერი ფსიქოლოგი												კვლევის ანგარიში	არსებული ადამიანური რესურსი
		სამოქმედო გეგმის შედგენა	სასწავლო პროცესების მენეჯერი ფსიქოლოგი												სამოქმედო გეგმა	არსებული ადამიანური რესურსი
8.3	მოსწავლეთა კარიერული დაგეგმვა და პროფესიული ორიენტაციის მომსახურება	მომსახურების დაგეგმვა და განხორციელება	დირექტორი, სასწავლო პროცესების მენეჯერი კლასის დამრიგებლები												ანგარიში	არსებული ადამიანური რესურსი